

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Anforderungen	3
1.1	Dateiaufbau	3
1.2	Datensatzaufbau	3
1.3	Abwärtskompatibilität.....	3
2	Schnittstellendefinition der Importdatei für die VDB Version 2.0	4
3	Vorgehen beim Einspielen	6
4	Excel-Vorlage	6

Allgemeine Informationen

Diese Beschreibung stellt eine Schnittstelle zum Import von Vollmachtgeberstammdaten in die Vollmachtsdatenbank vor. Durch die Importschnittstelle besteht die Möglichkeit Mandantenstammdaten aus externen Datenquellen (z.B. Microsoft-Excel, Kanzleisoftware) als Vollmachtgeberstammdaten in die Vollmachtsdatenbank zu übernehmen. Es können Vollmachtgeber neu angelegt sowie neue Stammdaten bzw. Änderungen bereits vorhandener Stammdaten übernommen werden.

Ändert sich beispielsweise der Name eines Vollmachtgebers (Mandanten), der in einer vorhandenen Kanzleisoftware erfasst wurde, dann kann der neue Name durch eine passende Bereitstellung für die Importschnittstelle in der Vollmachtsdatenbank aktualisiert werden. Eine doppelte Erfassung wird damit umgangen.

Änderungshistorie

Datum	Änderung
31.10.2013	Version 1.0
18.04.2017	Version 2.0 - Vollmachten für Unternehmen - Mehrere Steuernummern (max. 50)

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

1 Allgemeine Anforderungen

Die Importdatei muss folgendes Dateiformat besitzen:

- .csv (Tabstopp-getrennt) oder
- .txt (Tabstopp-getrennt)

Die Datei muss Tabstopp-getrennt vorliegen, um die Felder eindeutig trennen zu können.

1.1 Dateiaufbau

Die Importdatei muss wie folgt aufgebaut sein:

1. Zeile: Spaltenüberschriften
2. Zeile: Datensatz 1
3. Zeile: Datensatz 2
- ...
- n. Zeile: Datensatz n-1

Die einzelnen Datensätze müssen mittels Zeilenumbruch getrennt werden.

Die erste Zeile beinhaltet die Spaltenüberschriften. Anhand dieser werden die Spaltenreihenfolge, die Anzahl der Spalten sowie die korrekte Wiedergabe der Prüfzeichen geprüft. Die Prüfzeichen sind notwendig, um festzustellen ob Umlaute (Ä, Ö, Ü) korrekt interpretiert werden.

1.2 Datensatzaufbau

- Alle Felder eines Datensatzes müssen Tabstopp-getrennt sein
- Kein Tabstopp innerhalb eines Feldes erlaubt
- Die Spaltenreihenfolge und -anzahl ist für jeden Datensatz identisch (d.h. falls ein Feld keinen Wert besitzt wird dies als leeres Feld registriert)
- Datensätze müssen mittels Zeilenumbruch getrennt werden

1.3 Abwärtskompatibilität

Die Importschnittstelle ist abwärtskompatibel.

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

2 Schnittstellendefinition der Importdatei für die VDB Version 2.0

Spaltenreihenfolge	Spaltenüberschrift	Pflichtfeld	Feldtyp (zugelassene Zeichen)	Beispiel	Kommentar
1.	Typ	Ja	Numerisch 1	1	Unterscheidung natürliche (=1), juristische Person (=2)
2.	Aenderungstyp	Ja	Charakter 1	N	Kennzeichen für Neuanlage (=N), Änderung (=A) oder Löschung (=L)
3.	SteuerID	Ja bei Typ = 1	Numerisch 11 (führende 0 erlaubt)	12345678911	Pflichtfeld bei natürlichen Personen
4.	Finanzamtsnummer1	Ja	Numerisch 4	9299	1. Bundesfinanzamtsnummer
5.	Steuernummer1	Ja	Charakter 20	123/123/12345	1. Steuernummer des Vollmachtgebers
6.	TechnischerIdentifikator	Empfohlen	Charakter 36	1234567891234	Zur eindeutigen technischen Identifikation des Vollmachtgebers auf Kanzleiebene
7.	OrdnungsbegriffZentralerMandant	Nein	Numerisch 9	55034	Ordnungskriterium des Mandants
8.	NachnameVollmachtgeber	Ja, bei Typ = 1	Charakter 30	Mustermann	Pflichtfeld bei natürlichen Personen
9.	VornameVollmachtgeber	Ja, bei Typ = 1	Charakter 30	Erich	Pflichtfeld bei natürlichen Personen
10.	TitelVollmachtgeber	Nein	Charakter 15	Dr.	Akademischer Grad
11.	GeburtsdatumVollmachtgeber	Ja, bei Typ = 1	Date 8	25.05.1969	Pflichtfeld bei natürlichen Personen
12.	NameUnternehmen	Ja bei Typ = 2	Charakter 103	Musterbetrieb	Pflichtfeld bei juristischen Personen
13.	RechtsformUnternehmen	Ja bei Typ = 2	Numerisch 3 (führende 0 erlaubt)	350 (=GmbH)	Gemäß Schlüsselkatalog auf der nächsten Seite
14.	UStIDUnternehmen	Nein	Charakter14	DE123456788	Umsatzsteuer ID mit Länderkennzeichen DE
15.	Finanzamtsnummer2	Spalten optional	Numerisch 4	9299	2. Bundesfinanzamtsnummer; Spalte darf nur ausgewiesen werden falls sie von mindestens einem Datensatz gefüllt wird.
16.	Steuernummer2		Charakter 20	123/123/12345	2. Steuernummer des Vollmachtgebers; Spalte darf nur ausgewiesen werden falls sie von mindestens einem Datensatz gefüllt wird.
17.	Weitere Steuernummern und Bundesfinanzamtsnummern des Vollmachtgebers (aufsteigende Nummer als Suffix); Spalten dürfen nur ausgewiesen werden falls sie von mindestens einem Datensatz gefüllt sind.
18.	Finanzamtsnummer50		Numerisch 4	9299	50. Bundesfinanzamtsnummer; Spalte darf nur ausgewiesen werden falls sie von mindestens einem Datensatz gefüllt wird.
19.	Steuernummer50		Charakter 20	123/123/12345	50. Steuernummer des Vollmachtgebers; Spalte darf nur ausgewiesen werden falls sie von mindestens einem Datensatz gefüllt wird.
20.	Version:2.0				Wird nicht in VDB gespeichert. Dient zur korrekten Interpretation der Dateiinhalte.
21.	Prüfzeichen:ÄÖÜäöüß				Wird nicht in VDB gespeichert. Dient zur korrekten Interpretation der Sonderzeichen.

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

Schlüssel	Rechtsform
200	Atypische stille Gesellschaft
210	Offene Handelsgesellschaft - OHG
220	Kommanditgesellschaft - KG
230	Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. KG - GmbH & Co. KG
240	Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. OHG - GmbH & Co. OHG
250	Aktiengesellschaft & Co. KG - AG & Co. KG
260	Aktiengesellschaft & Co. OHG - AG & Co. OHG
270	Gesellschaft des bürgerlichen Rechts - GbR
280	Europäische wirtschaftliche Interessenvereinigung - EWIV
290	Sonstige Personengesellschaft
291	Gemeinschaft
292	Partenreederei
293	Partnerschaft
294	Sozietät
295	Unterbeteiligung
310	Aktiengesellschaft - AG
320	Kommanditgesellschaft auf Aktien - KGaA
330	Kolonialgesellschaft
340	Bergrechtliche Gewerkschaft
350	Gesellschaft mit beschränkter Haftung - GmbH
360	Europäische Aktiengesellschaft - SE
370	Unternehmergesellschaft (haftungsbeschränkt) - UG (haftungsbeschränkt)
380	Investment-Aktiengesellschaft FI
381	Publikums-Investmentvermögen FI
382	Spezial-Investmentvermögen FI
390	Sonstige Kapitalgesellschaft
410	Kreditgenossenschaft, Kredite ausschl. an Mitgl.
420	Zentralkasse, Kredite ausschl. an Mitgl., gen. Aufg.
430	Landwirtschaftliche Nutzungs- und Verwertungsgenossenschaft
440	Realgemeinde
450	Europäische Genossenschaft - SCE
490	Andere Erwerbs- und Wirtschaftsgenossenschaft
510	Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit - VVaG
590	Sonstige juristische Person des privaten Rechts
610	Nicht rechtsfähiger Verein, Anstalt, Stiftung und andere Zweckvermögen
621	Nicht rechtsfähiger Verein
622	Rechtsfähiger sonstiger Verein
623	Rechtsfähiger wirtschaftlicher Verein
624	Sonstige Zweckvermögen
625	Stiftung
710	Staatsbank
720	Öffentliche oder unter Staatsaufsicht stehende Sparkasse
730	Sonstige Kreditanstalt des öffentlichen Rechts
740	Öffentlich-rechtlicher Versorgungs-, Verkehrs- und Hafenbetrieb
751	Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb
752	Zweckbetrieb
790	Sonstiger Betrieb gewerblicher Art von juristischen Personen des öffentlichen Rechts
810	Gebietskörperschaft
820	Öffentlich-rechtliche Religionsgesellschaft
831	Handwerks-, Industrie- und Handelskammer
832	Innung
833	Öffentlich-rechtliche Rundfunk- und Fernsehanstalt
834	Sonstige juristische Person des öffentlichen Rechts
835	Sozialversicherungsträger
836	Stiftung des öffentlichen Rechts - Stiftung des öR
900	Sonstige ausländische Rechtsform
910	Ausländische Kapitalgesellschaft
920	Ausländische Personengesellschaft
990	Sonstige nicht-nat. Rechtsform

Schnittstellenbeschreibung zur Importschnittstelle der Vollmachtsdatenbank

3 Vorgehen beim Einspielen

Zum Einspielen der Importdatei gehen Sie wie folgt vor:

1. Speichern Sie die Importdatei auf einem Laufwerk ab, auf das Sie auch über das Internet zugreifen können.
2. Öffnen Sie die Vollmachtsdatenbank.
3. Wählen Sie dort den Button „Stammdaten importieren“ aus.
4. Wählen Sie den Speicherort und dort die Importdatei aus.
5. Bestätigen Sie den Button importieren.

Die Stammdaten der Vollmachtgeber (entspricht den Mandantenstammdaten) sind nun in die Vollmachtsdatenbank übernommen worden und Sie können die entsprechenden Vollmachtsdaten erfassen.

4 Excel-Vorlage

Sie können zum Import der Vollmachtgeberstammdaten eine Excel-Vorlage verwenden. Diese steht in der Hilfe der Vollmachtsdatenbank zum Download für Sie zur Verfügung. Sie finden diese unter dem Stichwort „Importvorlage“.